

## **Notulen MR vergadering 17 september 2019**

Tijd: 19.00-21:15 uur

Notulen:

Plaats: teamkamer school

Aanwezig:

### **Opening**

Stukje over de bijbeltekst uit Filippenzen 4: 6-7 "Wees over niets bezorgd". Vertrouw op God en hij zal je hart vervullen met vrede.

### **Notulen vorige vergadering 17 juni 2019**

- Er wordt gevraagd of er nog geen akkoord op de werkdrukgeden was gegeven, maar stonden nog wat vragen open.
- Een deel van de werkdrukgeden is nog te besteden . De vraag wordt bij het team gelegd waar ze het aan willen besteden door een stukje in het teaminfo. Op de volgende studiedag kan dit dan besproken worden.
- We houden 19 uur als begintijd.
- Kosten uitstapjes 2018-2019 heeft het budget maar iets overschreden.
- De volgende vergadering kunnen we het complete overzicht van de uitstapjes met een kostenoverzicht bespreken. Het complete overzicht ook communiceren naar de ouders.
- Er is contact opgenomen over de ouderavond over Kanjertraining en er is vanuit de MR een bedrag toegezegd. We gaan nog navragen of we kunnen helpen.
- Link notulen kan toch in het Berghjournaal door het verslag in de documentenbank te plaatsen.
- Notulen zijn akkoord.

### **Vanuit de directie:**

- Basisstatuut MR vorig jaar was voor 2 jaar: volgend jaar weer.
- Leerlingenraad gaat weer van start. Elke groep mag zelf bepalen hoe de verkiezing gaat.
- Schoolplein: dit wordt vervolgd.
- Er is geen cursus MR dit jaar i.v.m. 5 november voor alle MR en GMR-leden.
- Er komt dit jaar geen speciale brief; ouderbijdrage is namelijk ongewijzigd. In het volgende Berghjournaal komt het verzoek.
- Hal van de kleuters wordt op de dinsdag in de herfstvakantie gedaan.
- Goede doelen: Er komt een stukje voor de afronding van afgelopen jaar "Het vergeten kind" in het Berghjournaal. Er is nog geen nieuw goed doel.
- Werkverdelingsplan: was al goedgekeurd.
- RIE: een punt van aandacht is de klimaatbeheersing in de kantoren en lokalen: zuurstof kan gemeten worden d.m.v. een kastje. Dit moet nog verder onderzocht worden.
- Oudersystemen; wordt nog gewerkt aan het omzetten van Connect. De vraag is hoe lang het gaat duren. Over 2 weken wordt er een presentatie gegeven van een vervanger voor klasbord waar ook gesprekken in gepland kunnen worden.
- Schoolgids: het verzoek om Hoofdstuk onderwijskwaliteit graag opnieuw inhoudelijk door te nemen.
- Nieuwe verdeling pauzes groepen gaat goed.
- Moment aanschuiven directeur elke keer in de voorbespreking bespreken met de directeur.

**GMR:**

- Er gaat iemand meekijken met de GMR hoe er efficiënter vergaderd kan worden.
- Ons GMR-lid heeft stukje "kwaliteit en onderwijs". Vragen vanuit de MR graag doorgeven voor de GMR-vergaderingen.

**Zaken binnen de MR:**

- Jaarverslag MR 2018-2019 is goedgekeurd.
- Begroting MR: er wordt nagegaan of het abonnement bij Ouders van Waarde verplicht is. Dit jaar redden we het financieel nog; volgend schooljaar weer een nieuwe actie. Iedereen is akkoord met de begroting.
- Functies MR: vervangend secretaris en vervanger voor GMR-lid worden benoemd. Voor de rest houdt iedereen zijn eigen functie.
- Jaarplanning MR: formatie in december eruit. Verder is het akkoord.
- Jaarplanning openingen afgesproken.
- Is er een rouwprotocol is? Die is er wel voor 1e graads. Het protocol wordt opgezocht.
- Wat kan er verwacht worden van school m.b.t. social media onder de leerlingen?  
Op school is het gebruik van een telefoon verboden en buiten school is het de verantwoordelijkheid van de ouders. Dit jaar wordt er gestart met de methode "Mediawijsheid". Dit wordt vanaf groep 1/2 opgebouwd. In kanjertraining komt social media ook naar voren.
- Het systeem is nog niet klaar voor het inzien van het kinddossier door ouders. Het kan wel ingezien worden door het aan te vragen bij de IB-er.

**ACTIES**

- Stukje schrijven voor teaminfo over besteding werkdruggelden
- Navragen of we kunnen helpen met ouderavond
- Link in Berghjournaal naar laatste vastgestelde notulen en jaarverslag MR 2018-2019
- Hoofdstuk onderwijskwaliteit schoolgids inhoudelijk doornemen
- Rouwprotocol opzoeken